

仕 様 書

1. 件 名 在室管理システム更新工事

2. 場 所 東京都八王子市南大沢四丁目5番地
救急救命東京研修所

3. 工事期間

契約日から平成31年3月22日（金）とする。

なお、寮室内に立ち入る必要がある作業は、原則として、研修生が当研修所に不在とする次の期間に限るものとする。

① 平成30年 8月20日（月）～平成30年 8月27日（月）

② 平成31年 1月21日（月）～平成31年 2月 4日（月）

③ 平成31年 3月12日（火）～平成31年 3月22日（金）

※ 詳細の工事期間は、当研修所の業務及び研修に支障を来さぬよう、事前に担当課と協議すること。

4. 工事内容（詳細は、別添工事内訳書及び図面を参照）

（1）中央監視装置設置（防災センター及び管理事務室）

（2）寮室部カードホルダスイッチ交換

（3）東西各階リモート盤設置

（4）配線工事

（5）現行在室管理システム撤去処分

（6）その他

5. 更新条件

（1）現行の在室管理システムと同じく、各寮室における研修生の在室状況及びエアコンの運転状況を、防災センター及び管理事務室にて確認できること。その際、仕様書において指定するものを除いて、既設設備の能力と同等又はそれ以上とすること。

（2）工事内訳書における数量は概算なので、必ず現場調査を実施の上、工事費用を見積もり、施工すること。なお、中央監視装置と端子台（コントロールボックス）を接続する伝送制御装置は、工事内訳書上現行システムの6台としているが、新規システムにおける必要数を計上・設置すること。

6. 作業条件

- (1) 作業時間は原則 8 : 30 ~ 17 : 00 (時間延長は別途協議) とする。
- (2) 工事開始前に工程表を提出し担当課と協議すること。
- (3) 在来部分、施工済み部分等で、汚損又は損傷のおそれのあるものは、適正な養生を行うこと。
- (4) 新設・既設機器については、工事の際に保管が必要となるもので、研修所が認める最小限の機器について、当研修所内に保管可能 (養生のこと)。
- (5) 廃棄物の処理に当たっては、法令の規定に基づき、マニフェスト等所定の書類を提出すること。
- (6) 工事中は安全に万全を期すこと。万が一請負者側の不注意により発生した物損事故及び人身事故等は、すべて請負者側の責任とする。また、事故発生の場合は速やかに担当課に報告するとともに、適正な処置を講ずること。
- (7) トイレは使用可能、電気及び水道は支給とするが、分電盤等の設置は請負者側の負担とする。

7. 官公庁等への各種届出事務

官公庁等への法令に基づく各種届出等が必要なものの各種届出事務及び手続事務連絡の代行を実施するものとする。

8. 完成検査及び報告

- (1) 検査については、工事完了後に担当課の検査を受けること (取り付け後、外観点検及び運転試験を行うこと)。
- (2) 工事施工業者は、工事記録 (不可視箇所については写真撮影)、工事完了届出書、保証書等の各種書類を作成し担当課に提出すること。

9. 瑕疵担保責任

工事施工後 1 年間、不良等が認められる場合は、原則として担当課からの連絡後、翌営業日以内に、その不良個所の修理を無償にて行うこと。

10. その他

この仕様書に明記のない事項又は疑義が生じた場合は、すみやかに担当課の指示を受けること。

1 1. 支払条件

工事完了後、履行確認を行った上で支払う。

1 2. 担当課

東京都八王子市南大沢四丁目 5 番地

救急救命東京研修所 総務課

(担当：元田 TEL 042-675-9945・FAX 042-677-9955)